

COMUNE DI ROCCARAINOLA

Prot. n. 6413

Lì, 29/07/2011

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI DEI RILEVATORI PER IL 15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI ANNO 2011

Per l'espletamento delle operazioni censuarie e dar corso alle operazioni preliminari di formazione dei rilevatori, che si svolgeranno nei mesi di settembre/ottobre 2011, in esecuzione della determina del Responsabile del Servizio AA.GG. R.S. n. 128 del 20/07/2011, si rende noto che si procederà al reclutamento di n. 6 rilevatori con la procedura di cui al presente avviso.

L'incarico di rilevatore dovrà essere espletato indicativamente nel periodo dal 01/10/2011 al 31/03/2012, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT e dell'Ufficio Regionale di Censimento.

Le persone che siano interessate a svolgere l'incarico di rilevatore per il 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni anno 2011, possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria.

Art. 1 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione, così come previsti dall'ISTAT, sono:

- ✓ Età non inferiore ai 18 anni;
- ✓ Possesso del diploma di scuola media superiore di durata quinquennale o equipollente;
- ✓ Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- ✓ Godimento dei diritti politici;
- ✓ Non aver subito procedimenti penali e non averne pendenti;
- ✓ Idoneità fisica a svolgere le funzioni di coordinatore o rilevatore statistico;
- ✓ Disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio comunale per raggiungere le unità da intervistare;
- ✓ Per gli appartenenti ad altri Paesi dell'UE, conoscenza – letta, scritta e parlata – della lingua italiana.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Art. 2 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice su apposito modulo il cui facsimile è allegato al presente avviso, firmate dagli interessati, dovranno essere indirizzate al Comune di Roccarainola - Ufficio Comunale di Censimento – e presentate esclusivamente all'Ufficio Protocollo del Comune – Via Roma, 9 80030 Roccarainola (NA) -, ovvero inoltrate con Raccomandata A.R. a pena di non ammissione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 05/09/2011.

Detto termine è perentorio e non sono ammesse eccezioni. Non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante nel caso di spedizione tramite servizio postale.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

COMUNE DI ROCCARAINOLA

- Cognome, nome e codice fiscale;
- Data e luogo di nascita;
- Residenza anagrafica ed eventuale recapito per comunicazioni;
- Numero di telefono, numero di telefono cellulare (se posseduto), indirizzi di posta elettronica, indirizzi di posta elettronica certificata (PEC) se posseduta;
- Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- Conoscenza della lingua italiana parlata, letta e scritta (solo per gli appartenenti ad altri paesi dell'UE);
- Godimento dei diritti politici e comune di iscrizione alle liste elettorali;
- Esistenza o meno di eventuali condanne riportate, specificandole anche se siano stati concessi amnistia, condono, perdono giudiziale;
- Esistenza o meno di eventuali procedimenti penali in corso, specificandoli;
- Posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- Possesso del diploma di scuola media superiore (di durata quinquennale o equipollente) e relativa votazione;
- Eventuale laurea o altro titolo di studio universitario posseduto, precisando il corso di laurea, la sua durata, la data di conseguimento ed il punteggio ottenuto;
- Eventuali incarichi di rilevatore in indagini effettuate per conto dell'ISTAT svolti negli ultimi dieci anni o di rilevatore o coordinatore ai censimenti degli anni 2000/2001;
- Eventuali servizi prestati presso Enti pubblici;
- La conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici, specificando quali;
- Di essere fisicamente idonei ad assolvere l'incarico;
- Di essere a conoscenza che l'eventuale incarico delle funzioni di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo ed occasionale;
- Di essere disponibili agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio comunale per raggiungere il domicilio delle unità da intervistare ;
- Di essere disponibili a raggiungere, con mezzi propri, la sede per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;
- Di dare il consenso, ai sensi del D.Lgs 196/2003 al trattamento dei dati personali con riferimento al presente bando di selezione, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate.

Sotto pena di esclusione dalla selezione, la domanda di ammissione dovrà essere firmata dall'interessato, ed alla stessa dovrà essere allegata una fotocopia in carta semplice (non autenticata) di un documento d'identità in corso di validità.

Il modulo predisposto per la domanda è in distribuzione presso l'Ufficio Comunale di Censimento presso l'Ufficio Anagrafe del Comune di Roccarainola oppure è scaricabile dal sito Internet del Comune www.comune.roccarainola.na.it .

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dai controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti in forza del provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

COMUNE DI ROCCARAINOLA

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 3 – COMPORTAMENTO E COMPITI DEI RILEVATORI

I rilevatori devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggetti alla rilevazione censuaria. Essi sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e la finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile) ai sensi dell'art. 10 del Codice di deontologia e di buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica (All. A3 al Codice in materia di protezione dei dati personali - D.Lgs 196/2003).

Devono, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario di censimento.

In particolare, di seguito si riportano i compiti affidati ai rilevatori :

- Partecipare alle riunioni di formazione e acquisire le necessarie conoscenze e abilità attraverso i diversi strumenti formativi che saranno messi a disposizione dall' Istat;
- Gestire quotidianamente, mediante l'uso di SGR, il diario della o delle sezioni di censimento a ciascuno di essi assegnate dal Responsabile dell'UCC o dal coordinatore competente per territorio;
- Effettuare la consegna dei questionari da compilare alle convivenze, nonché alle famiglie scritte nella LAC nei casi in cui la spedizione diretta da parte dell'Istat non abbia dato luogo ad effettivo recapito alla famiglia destinataria;
- Eseguire i solleciti alle unità di rilevazione non ancora rispondenti, rispettando tempi e modalità definite dal coordinatore di riferimento o dal Responsabile dell' UCC;
- Provvedere al recupero dei questionari presso le famiglie non ancora rispondenti tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nel domicilio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione, nonché assicurando loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- Coadiuvare i coordinatori e il personale dell'UCC nella gestione dei Centri Comunali di Raccolta ;
- Rilevare gli edifici e le abitazioni non occupate, nonché le persone abitualmente dimoranti nel territorio del Comune non comprese nella LAC, tenendo conto degli orari di loro presenza in domicilio e offrendo loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- Provvedere alla revisione dei dati contenuti nei questionari e alla compilazione dei riquadri di propria pertinenza in essi contenuti;
- Segnalare al Coordinatore Comunale o al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell' avvio delle procedura sanzionatoria di cui all' art.11 del D.Lgs 6 settembre 1989, n.322 e successive modificazioni;
- Svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell' UCC o dal Coordinatore.

Nello svolgimento dei compiti suddetti i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e

COMUNE DI ROCCARAINOLA

previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito dall' Istat al momento della formazione.

Al Responsabile dell'UCC che li ha nominati spetta il compito di sollevare dall'incarico i rilevatori le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie.

Art. 4 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione di cui al punto 1, verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio del titolo di studio e degli eventuali altri titoli, secondo i criteri di seguito riportati.

Il punteggio massimo attribuito ai titoli è di 35 punti e viene ripartito come di seguito specificato:

A) diploma di scuola media superiore vecchio e nuovo ordinamento (massimo 12 punti):

VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100	7
da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100	9
da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100	11
da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100	12

B) titoli di studio universitari (massimo 4 punti):

TIPOLOGIA	PUNTEGGIO
Laurea triennale	1
Laurea specialistica, magistrale, diploma di laurea vecchio ordinamento	2
Laurea triennale in discipline statistiche, diploma universitario di statistica	2
Laurea specialistica, laurea magistrale, Diploma di laurea vecchio ordinamento in discipline statistiche	3
Master universitario, specializzazione post lauream, dottorato di ricerca	1 (punto aggiuntivo)

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

C) Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo punti 8):

TIPOLOGIA	PUNTEGGIO
Rilevatore o coordinatore al Censimento dell'Agricoltura anno 2000	2
Rilevatore o coordinatore al Censimento della popolazione anno 2001	2
Rilevatore o coordinatore per indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni	1 per ciascuna indagine fino ad un massimo di 4

COMUNE DI ROCCARAINOLA

D) conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (massimo punti 6):

TIPOLOGIA	PUNTEGGIO
Patente europea del computer ECDL	4
Attestati vari	0,4 per ciascuna tipologia di strumento informatico conosciuto ed utilizzato tra le cinque tipologie indicate nel modulo per la domanda di partecipazione alla selezione

E) servizio prestato presso Enti pubblici (massimo punti 5)

TIPOLOGIA	PUNTEGGIO
Servizio presso Ufficio Anagrafe/Statistico	3
Servizio presso altro Ufficio	2

A parità di punti è preferito il candidato di minore età (anno, mese, giorno) e, qualora persistesse ulteriore parità, si procederà per sorteggio.

Art. 5 - APPROVAZIONE GRADUATORIA

La graduatoria dei rilevatori ammessi con i relativi punteggi sarà approvata dal Responsabile del Servizio AA.GG. e pubblicata all'Albo pretorio on-line del Comune di Roccarainola disponibile sul sito istituzionale del Comune stesso.

La graduatoria ha validità a decorrere dalla data di pubblicazione fino al termine delle operazioni censuarie stabilite dall'ISTAT.

Lo scorrimento della graduatoria prevede di contattare i rilevatori partendo sempre dal primo che non sia impegnato in altra rilevazione, per verificarne la disponibilità. In caso di rifiuto o di mancata risposta il rilevatore verrà eliminato dalla graduatoria stessa.

La cancellazione del rilevatore dall'elenco si effettua in qualunque momento nei seguenti casi:

- Qualora l'operato del rilevatore sia valutato negativamente dal responsabile della rilevazione, a seguito di due contestazioni;
- Nel caso venga a mancare uno dei requisiti per l'ammissione all'elenco;
- Nel caso in cui sia constatata la mancata comunicazione scritta del cambio di indirizzo ed il rilevatore risulti irreperibile;
- Nel caso di istanza scritta del rilevatore.

Art. 6 - COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO

I compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico saranno quelli stabiliti dalle leggi, regolamenti e circolari di settore.

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 del codice civile senza che si instauri rapporto di impiego. Trattasi di attività da svolgersi in completa autonomia, e tuttavia nel rispetto delle indicazioni fornite dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento e del Coordinatore comunale per la corretta e completa esecuzione della rilevazione ed informatizzazione dei dati rilevati.

Il periodo di formazione dei rilevatori avrà luogo nei mesi di settembre/ottobre 2011.

Il periodo di rilevazione sul territorio comunale avrà luogo indicativamente dal 19/09/2011 al marzo 2012.

COMUNE DI ROCCARAINOLA

Sarà corrisposto un compenso medio lordo, stabilito dall'ISTAT, per ogni questionario correttamente compilato ed tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non ci potranno essere richieste di rimborso.

I compensi saranno liquidati in una unica soluzione una volta che l'ISTAT avrà versato le relative somme al Comune.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.

Art. 7 - INFORMAZIONI

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Comunale di Censimento /o Ufficio Anagrafe del Comune di Roccarainola sito alla Via Roma 9.

Il Responsabile UCC
Dott. Generoso D'Avanzo