



# Comune di Roccarainola

*Provincia di Napoli*

C.A.P.      Telefono      Fax      Sito Web  
80030    081.829.34.49    081.511.84.14    [www.comune.roccarainola.na.it](http://www.comune.roccarainola.na.it)

---

## **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SOGGIORNO ESTIVO PER ANZIANI RESIDENTI NEL COMUNE DI ROCCARAINOLA**

### **Art. 1 - Articolazione e finalità del soggiorno estivo**

Il Comune di Roccarainola anche per il corrente anno 2012 intende organizzare un soggiorno marino a favore della popolazione anziana residente nel Comune di Roccarainola.

La località prescelta per il corrente anno è Lido Marini (LE).

Per il soggiorno, sulla scorta degli anni precedenti, si prevede la partecipazione di circa n. 70 anziani, cui vanno aggiunti n. 2/3 accompagnatori, in ragione di n. 1 ogni 25 partecipanti.

La partenza è prevista per il 1<sup>a</sup> Settembre con rientro l'8<sup>a</sup> Settembre 2012 per complessivi giorni 8 giorni e 7 notti.

Si richiede che il gruppo sia ospitato per intero in un'unica struttura.

La struttura deve essere:

- Vicina al mare 100 -150 mt , o facilmente raggiungibile con collegamento a mezzo navetta;
- Possibilmente vicino alla passeggiata principale e vicino ai negozi;
- Camere con bagno doppie (matrimoniali e/o a due letti) e/o singole;
- I bagni devono essere completi di tutti i sanitari.

I servizi richiesti sono:

- ✓ Servizio di trasporto: andata e ritorno da Roccarainola con bus GT munito di aria condizionata e servizi;
- ✓ Pensione completa nella struttura ospitante: comprensiva di prima colazione, pranzo e cena, bevande (acqua minerale e vino) con menù quantitativamente e qualitativamente adeguato, servizio al tavolo;
- ✓ La struttura deve essere provvista di ascensore, ove non esista l'impianto di ascensore, le camere dovranno essere ubicate al pianterreno;
- ✓ Le camere dovranno essere tutte dotate di impianto di aria condizionata;
- ✓ Assicurazione dei partecipanti per morte, invalidità permanenti, infortuni e responsabilità civili verso terzi;
- ✓ La struttura alberghiera dovrà essere dotata di spazi di socializzazione comuni sia all'interno che all'esterno della stessa;
- ✓ Servizio spiaggia comprensivo di uso di cabina, un ombrellone e lettini o sedie sdraio per ogni persona;



# Comune di Roccarainola

*Provincia di Napoli*

C.A.P.      Telefono      Fax      Sito Web  
80030    081.829.34.49    081.511.84.14    [www.comune.roccarainola.na.it](http://www.comune.roccarainola.na.it)

---

✓ Gratuità di una persona ogni 25 partecipanti, alla quale dovrà essere garantita la disponibilità di una stanza singola nella medesima struttura, il trattamento di pensione completa e servizio spiaggia, senza alcun onere aggiuntivo a carico del Comune di Roccarainola.

## **Art. 2 - Modalità di aggiudicazione**

La gara sarà aggiudicata in favore di quella ditta che presenti l'offerta economica più vantaggiosa.

Il punteggio massimo attribuibile è di 100 punti, di cui:

- a) Qualità (offerta tecnico/organizzativa) 70/100;
- b) Prezzo (offerta economica) 30/100.

### **Qualità dell'offerta**

Alla voce qualità del servizio, sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di 70 punti, tenendo conto delle informazioni fornite dalle concorrenti mediante una dettagliata relazione (progetto tecnico-organizzativo).

Nella relazione fornita dalle ditte concorrenti dovrà essere descritto quanto di seguito richiesto, tenendo conto di quanto precisato nel presente capitolato:

- Organizzazione del viaggio A/R;
- Categoria dell'albergo e denominazione;
- Capienza dell'albergo e vicinanza fra gli alberghi nel caso di frazionamento del gruppo;
- Vicinanza al mare;
- Elementi distintivi in positivo (colazione a buffet, scelta tra più pietanze, cena o pranzo tipici, animazione in loco, TV in camera, aria condizionata e specificare se gratuita o a pagamento, gratuità, serate danzanti)
- Spazi interni ed esterni della struttura;
- Ogni altro elemento che sarà messo in evidenza dall'agenzia e che verrà ritenuto valido e qualitativo per il servizio;
- Dichiarazione da parte dell'albergatore a mettere a disposizione la struttura nel periodo richiesto;
- Dichiarazione che l'albergo ha caratteristiche idonee ad ospitare disabili.

Si avverte che, dopo l'aggiudicazione provvisoria, il Comune di Roccarainola potrà dare mandato per effettuare un sopralluogo sul posto, previo appuntamento con la ditta provvisoriamente aggiudicataria, per un riscontro di quanto riportato nell'offerta progettuale.

Nel caso di esito negativo, non seguirà l'aggiudicazione definitiva e sarà presa in esame l'offerta della seconda ditta che segue in graduatoria, e così via fino all'aggiudicazione definitiva.



# Comune di Roccarainola

*Provincia di Napoli*

C.A.P. 80030    Telefono 081.829.34.49    Fax 081.511.84.14    Sito Web [www.comune.roccarainola.na.it](http://www.comune.roccarainola.na.it)

---

## **Prezzo**

La ditta concorrente deve indicare il prezzo a persona IVA ESCLUSA, cioè del corrispettivo richiesto per ciascun partecipante per l'intero periodo di vacanza, comprensivo di tutti i servizi richiesti come da presente Capitolato e come da Offerta tecnico-organizzativa .

Tale valore sarà preso in considerazione per l'attribuzione del punteggio-prezzo, che avverrà nel seguente modo:

30 punti saranno attribuiti all'offerta che ha presentato il prezzo più basso, mentre le altre offerte riceveranno il punteggio proporzionalmente ridotto secondo la seguente formula:

$$A = \frac{\text{prezzo più basso} \times 30}{\text{prezzo offerto}}$$

dove A è il punteggio da attribuire alla concorrente esaminata .

Il servizio sarà aggiudicato all'impresa che avrà totalizzato il punteggio complessivamente più elevato sommando il punteggio "prezzo" al punteggio "qualità".

Nel caso di parità di punteggio complessivo, ma con disparità del punteggio attribuito all'offerta Tecnico-Organizzativa ed all'offerta economica, risulterà aggiudicataria l'impresa che avrà conseguito il punteggio più alto rispetto all'offerta tecnico-organizzativa.

La concorrente dovrà inoltre indicare il costo aggiuntivo per la camera singola, indipendentemente dall'attribuzione del punteggio come sopra.

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta purchè congrua .

## **Articolo 3 – Procedura di gara**

In apposita seduta pubblica Il Comune di Roccarainola procederà alla lettura del punteggio qualitativo ed all'apertura delle offerte economiche, previa convocazione delle concorrenti.

Al termine della seduta sarà redatta una graduatoria provvisoria e sarà sottoposta all'approvazione del Responsabile del Servizio interessato.

E' fatto divieto assoluto di cedere o subappaltare il servizio pena la revoca dell'affidamento.

## **Articolo 4 – Imprese ammissibili alla gara**

Sono ammesse a partecipare alla gara, in considerazione dell'oggetto appaltato, Agenzie di viaggi e turismo, in possesso dell'autorizzazione regionale di cui all'art. 9 della L. 17/05/1983 n. 217 e s.m.i.



# Comune di Roccarainola

*Provincia di Napoli*

C.A.P.      Telefono      Fax      Sito Web  
80030    081.829.34.49    081.511.84.14    [www.comune.roccarainola.na.it](http://www.comune.roccarainola.na.it)

---

Oltre i casi di esclusione previsti per legge riportati nella dichiarazione allegata alla lettera invito, si fa presente che non possono partecipare le imprese che si trovino tra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un consorzio ovvero di partecipare alla gara in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in consorzio.

## **Articolo 5 – Referente del servizio**

La ditta aggiudicataria è responsabile del risultato del servizio ad essa assegnato attraverso il presente appalto.

La ditta aggiudicataria dovrà indicare il nominativo della persona che avrà funzione di referente.

## **Articolo 6 - Contratto**

La ditta aggiudicataria del servizio dovrà presentare la documentazione per la stipula del contratto entro il termine assegnato dal Comune di Roccarainola.

Tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti, sono a carico dell'aggiudicatario.

## **Articolo 7 - Deposito cauzionale**

La ditta aggiudicataria entro 10 giorni dalla richiesta del Comune di Roccarainola, dovrà produrre l'attestazione comprovante l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale definitivo pari al 10 % dell'importo di aggiudicazione, che potrà essere effettuato in una delle seguenti forme:

- Titoli di stato o garantiti dallo Stato al valore borsa;
- Fideiussione bancaria o altri istituti o aziende autorizzate;
- Assegno circolare emesso da istituti di credito ufficialmente riconosciuti ed intestato al tesoriere del Comune di Roccarainola.

In caso di difformità al momento della partenza del soggiorno, con quanto precedentemente pattuito e verificato in loco circa le camere o quant'altro sul servizio, il Comune di Roccarainola si riserva di valutare il danno cagionato rivalendosi sul deposito cauzionale.

Per qualsiasi servizio non effettuato o per ogni difformità al programma senza autorizzazione, la ditta è obbligata ad ovviare all'infrazione contestatagli con immediatezza, anche verbalmente dal referente del Comune di Roccarainola, pena l'applicazione di una penale da un minimo di € 150,00 ad un massimo di € 1.000,00 che si applicherà mediante ritenuta sul corrispettivo dovuto.



# Comune di Roccarainola

*Provincia di Napoli*

C.A.P.      Telefono      Fax      Sito Web  
80030    081.829.34.49    081.511.84.14    [www.comune.roccarainola.na.it](http://www.comune.roccarainola.na.it)

---

## **Articolo 8 – Fatturazione**

Il prezzo dell'appalto è variabile in relazione all'effettivo numero dei partecipanti e deve far riferimento al costo unitario.

L'appaltatore non avrà diritto ad alcun aumento di prezzo dipendente da eventuali cambiamenti sul mercato.

Il pagamento verrà effettuato a seguito di verifica della regolare esecuzione della prestazione, al termine del servizio e previa fatturazione.

Il Comune di Roccarainola si riserva di controllare quanto fatturato e l'agenzia si impegna a fornire, su richiesta, tutti gli elementi in suo possesso per rendere effettivo tale controllo.

## **Articolo 9 – Foro competente**

In caso di controversie giudiziarie il foro competente è quello di Nola.

## **Articolo 10 – Norme di rinvio**

Per quanto non disciplinato dal presente Capitolato, si fa riferimento alla normativa vigente in materia, alle norme che disciplinano gli appalti delle Pubbliche Amministrazioni ed al c.c. .

Il Responsabile Servizio AA.GG.  
Dott. Generoso D'Avanzo